

Số: 79/KH-THCS PM

Nậm Kè, ngày 13 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện công khai trong nhà trường
Năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào Kế hoạch số 57/KHGD-THCS ngày 08/9/2025 của trường PTD TB T THCS Pá Mỳ về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026;

Trường PTDTBT THCS Pá Mỳ xây dựng Kế hoạch thực hiện công khai, năm học 2025 -2026 như sau:

I- Mục tiêu thực hiện công khai

Nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm của các thành viên trong nhà trường ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong các hoạt động và chất lượng giáo dục.

Quản lý tốt việc thu - chi cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng tập thể có tinh đoàn kết nội bộ tốt.

Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong từng năm học.

Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn để mọi người cùng biết, cùng bàn và cùng chung tay thúc đẩy sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng môi đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. Nội dung thực hiện 3 công khai

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

a. Cam kết chất lượng giáo dục:

Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của nhà trường, chương trình giáo dục mà nhà trường tuân thủ, yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường, đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và phương pháp quản lý của nhà trường; kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh.

(Có biểu công khai cam kết chất lượng đính kèm)

b. Chất lượng giáo dục thực tế:

Số học sinh xếp loại theo kết quả học tập, rèn luyện tổng hợp kết quả cuối năm học 2025-2026; tình hình sức khỏe của học sinh; số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, số học sinh dự xét hoàn thành chương trình lớp học, số học sinh được công nhận tốt nghiệp THCS,....

(Có biểu công khai chất lượng giáo dục thực tế theo từng đợt đính kèm)

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường

a. Cơ sở vật chất:

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một lớp.

(Có biểu công khai điều kiện về cơ sở vật chất đính kèm)

b. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

- Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo,...

(Có biểu công khai điều kiện về đội ngũ đính kèm)

3. Công khai thu chi tài chính

Công khai các khoản thu từ người học: các khoản thu theo từng năm học.

Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo,....

Công khai chính sách cho người học và kết quả thực hiện trong từng năm học.

(Có biểu công khai tài chính đính kèm)

III. Hình thức và thời điểm công khai

a. Hình thức:

- Công khai trên website của nhà trường

- Niêm yết công khai tại bảng tin nhà trường.

- Công khai trong các kỳ họp trong hội đồng sư phạm nhà trường; hội nghị ban đại diện CMHS.

b. Thời điểm công khai:

* Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

- Công khai cam kết chất lượng: Tháng 9/2025

- Công khai chất lượng giáo dục thực tế: Tháng 9/2025, chất lượng giáo dục năm học 2025-2026: Tháng 6/2026.

- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục: Vào tháng 9/2025 và khi có sự thay đổi.

- Công khai tài chính: vào tháng 9/2025.

V. Biện pháp thực hiện và phân công nhiệm vụ:

1. Thành lập ban chỉ đạo::

Thành lập ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai cấp trường gồm các thành viên sau:

Họ Và Tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1. Lò Văn Thanh	Hiệu trưởng	Trưởng Ban
2. Lê Thành Văn	Phó hiệu Trưởng	Phó ban
3. Trần Văn Hà	Phó hiệu trưởng	Phó ban
4. Trương Thị Thanh Nga	Tổ trưởng tổ xã hội	Ủy viên
5. Cà Thị Hiền	Tổ trưởng tổ tự nhiên	Ủy viên
6. Xa Thị Yến	Tổ trưởng tổ Tổng hợp	Ủy viên
7. Bạc Cẩm Đăng	Kế toán	Ủy viên
8. Lò Thị Nhất	Nhân viên văn thư	Thư ký

2. Tổ chức thực hiện:

- Thông qua hội nghị CBVC và người lao động đầu năm học:

+ GV đăng ký chất lượng môn dạy, chất lượng lớp chủ nhiệm và danh hiệu thi đua cá nhân.

+ Tổ Chuyên môn đăng ký chất lượng hoạt động của tổ và số lượng HS đạt giải trong các hội thi, kế hoạch bồi dưỡng GV, phương pháp nâng cao chất lượng giáo dục của tổ.

+ Công đoàn, liên đội phát động thi đua tạo không khí tích cực học tập, rèn luyện trong đội ngũ GV và HS.

- Tổng hợp kết quả học tập và rèn luyện của HS vào cuối học kỳ và cuối năm có so sánh, đánh giá phân tích kết quả so với những năm trước để thực hiện

công khai.

- Thực hiện đánh giá phân loại GV hàng năm để thực hiện công khai chất lượng đội ngũ.

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường của các cấp.

- Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

- Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh hoặc người học xem xét.

- Đưa lên website của nhà trường.

3. Phân công nhiệm vụ:

- Hiệu trưởng: chịu trách nhiệm Xây dựng kế hoạch thực hiện công khai; thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý, tài chính, tài sản, thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

- Phó hiệu trưởng: chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế của đơn vị, thực hiện quản lý và công khai về cơ sở vật chất, quản lý về chất lượng phổ cập giáo dục. Cùng với Hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị. Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, động viên, giám sát, đôn đốc các hoạt động công khai của đơn vị; Chất lượng các phong trào thi đua của nhà trường. Phối hợp cùng với hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

- Tổ trưởng CM: Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, tổ, kết quả bồi dưỡng, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ của các thành viên trong tổ khối, tự đánh giá phân loại giáo viên trong tổ hàng tháng, năm để thực hiện công khai theo quy định.

- Kế toán: Quyết toán thu - chi theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch Thực hiện công khai về chất lượng giáo dục; điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và công khai tài chính năm học 2025-2026 của trường PTDTBT THCS Pá Mỳ.

Nơi nhận:	HIỆU TRƯỞNG
- Phòng VH-XH (để bc); - Các thành viên trong trường/ thực hiện; - Website, zalo, vnedu nhà trường; - Lưu: VT.	Lò Văn Thanh